




**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Don Milani” – Via Baranzate, 8 – 20026
NOVATE MILANESE (MI)**

 Tel. 02.38201592 - Fax 02.38202307

 E-MAIL miic8db00d@ISTRUZIONE.it PEC: miic8db00d@pec.istruzione.it

SITO: www.icsnovate.edu.it

Circolare n. 96

Novate Milanese, 03-11-2021

**Ai Docenti
Ai Genitori e/o agli esercenti la responsabilità genitoriale
Al Personale ATA
Al D.S.G.A.
Loro sedi
All'Albo Pretorio on line
Al Sito web della scuola
Agli Atti della scuola**

OGGETTO: Elezione dei componenti del Consiglio d'Istituto per il triennio 2021/2022-2022/2023-2023/2024

Facendo seguito al decreto prot. n. 1699/II.8 del 15 ottobre 2021 con il quale venivano indette le elezioni del Consiglio d'Istituto per il triennio 2021/2024, si ricorda a quanti in indirizzo che le operazioni di voto per il rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio **2021/2024** si svolgeranno in presenza **domenica 21 novembre 2021** dalle **ore 8.00 alle ore 12.00** e **lunedì 22 novembre 2021** dalle **ore 8.00 alle ore 13.30**.

Il seggio unico si insedierà presso la Biblioteca della Scuola Primaria “Don Milani”, sita in Via Baranzate n. 8, mentre le operazioni di votazione si terranno all' esterno del plesso “Don Milani” dalle finestre della Biblioteca che si affacciano sulla parte antistante l'edificio scolastico. Il seggio, giusta nomina del D.S., sarà composto dai seguenti componenti:

Domenica 21 novembre 2021	
Presidente	Titton Graziella
Segretario	Santoni Ilaria
Scrutatore	Povia Graziella
Scrutatore	Pucci Stefano

Lunedì 22 novembre 2021	
Presidente	Titton Graziella
Segretario	Santoni Ilaria
Scrutatore	Palopoli Barbara
Scrutatore	Romano Simona

Hanno diritto al voto, tutti i genitori degli allievi/e frequentanti l'Istituzione scolastica (per votare i rappresentanti dei genitori), tutti i Docenti con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato di durata annuale (superiore a 180 giorni) e tutto il personale ATA con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato di durata annuale (per votare i rappresentanti dei Docenti e del personale ATA).

I genitori con più figli, frequentanti ordini diversi o lo stesso ordine di scuola, nell'Istituto **votano una sola volta** firmando sugli elenchi della scuola dove hanno il figlio minore di età.

Tutti gli elettori hanno diritto al voto, previa esibizione di un documento di riconoscimento.

Il voto viene espresso da ciascun elettore, per ogni **singola lista**, mediante una croce sul numero romano indicato nella stessa; si possono **esprimere sino a 2 preferenze per le liste del personale Docente e dei Genitori, 1 sola preferenza per la lista del personale ATA**; a tal fine basterà apporre un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati prescelti.

Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento.

Alle operazioni predette partecipano gli eventuali rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.

Delle operazioni di scrutinio viene redatto processo verbale secondo il modello B allegato all'O.M. n. 215/1991, in duplice originale, che è sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori.

Da detto processo verbale debbono, in particolare, risultare i seguenti dati:

- a) numero degli elettori e quello dei votanti, distinti per ogni categoria;
- b) il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista;
- c) il numero dei voti di preferenza riportati da ciascun candidato.

Se l'elettore abbia espresso preferenze per candidati di lista diversa da quella prescelta, vale il voto di lista e non le preferenze.

Se, invece, l'elettore abbia espresso nel relativo spazio preferenze per candidati di una lista senza contrassegnare anche la lista, il voto espresso vale per i candidati prescelti e per la lista alla quale essi appartengono.

Se le preferenze espresse siano maggiori del numero massimo consentito, il presidente del seggio procede alla riduzione delle preferenze, annullando quelle eccedenti.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Il presidente del seggio deve cercare di interpretare la volontà dell'elettore, sentiti i membri del seggio, in modo da procedere all'annullamento delle schede soltanto in casi estremi e quando sia veramente impossibile determinare la volontà dell'elettore (es: voto contestuale per più liste, espressione contestuale di preferenze per candidati di liste diverse) o quando la scheda sia contrassegnata in modo tale da rendere riconoscibile l'elettore stesso.

Un esemplare dei verbali, compilati dal seggio, è depositato presso l'Istituto in cui ha operato il seggio.

L'altro esemplare, posto in busta chiusa, sulla quale va indicata l'elezione a cui si riferiscono gli atti (es.: "elezione del consiglio di circolo o di istituto") va rimesso subito al seggio che è competente a procedere all'attribuzione dei posti e alla proclamazione degli eletti.

Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti, il seggio elettorale procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

Degli eletti proclamati va data comunicazione mediante affissione del relativo elenco nell'albo della scuola.

I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale di circolo o di istituto.

I ricorsi sono decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine sopra indicato.

MISURE DI PREVENZIONE DAL RISCHIO DI INFEZIONE DA SARS-COV 2, CHE OCCORRE ADOTTARE IN OCCASIONE DELLO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI

I genitori aventi diritto al voto non potranno avere accesso ai locali scolastici, fatta eccezione per i componenti il seggio elettorale che dovranno essere muniti di Green pass. Il Personale Docente e ATA avente diritto al voto potrà effettuare la votazione all'interno dei locali della Biblioteca dove è insediato il seggio elettorale. Potrà essere ammesso un solo votante per volta. I genitori, anche se si trovano all'esterno dell'edificio scolastico, dovranno indossare la mascherina chirurgica e mantenere il distanziamento interpersonale di almeno un metro e avranno cura di non creare assembramenti. Dovrà, essere garantita la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento. Il locale utilizzato dai componenti il seggio elettorale deve essere dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Deve essere assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni devono essere previste non solo prima dell'insediamento del seggio elettorale ma anche al termine di ciascuna delle giornate delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento.

OPERAZIONI DI VOTO

Nel corso delle operazioni di voto, saranno messi a disposizione prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) collocati negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimessa alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali: - evitare di uscire di casa e recarsi a votare in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C; - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; - non

essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni. Per tali ragioni, il Comitato tecnico-scientifico non ritiene necessaria la misurazione della temperatura corporea durante l'accesso ai seggi.

Al momento del voto, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della postazione di voto. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

PRESCRIZIONI PER I COMPONENTI ADIBITI ALLE OPERAZIONI

I componenti il seggio elettorale, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, dispositivo che deve essere sostituito ogni 4-6 ore e comunque ogni volta risulti inumidito o sporco o renda difficoltosa la respirazione, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Stefania Firetto

*(Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse)*