



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Don Milani” – Via Baranzate, 8 – 20026
NOVATE MILANESE (MI)
Tel. 02.38201592 - Fax 02.38202307
E-MAIL miic8db00d@istruzione.it PEC: miic8db00d@pec.istruzione.it
SITO: www.icsnovate.edu.it

Circolare n. 198

Novate Milanese, 8 febbraio 2023

Al personale Docente
Al personale ATA
Al D.S.G.A.
Loro Sedi
Al Sito web
Agli Atti

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per l'anno scolastico 2023/2024 - Personale docente, educativo e ATA di ogni ordine e grado di scuola.

Il personale docente, educativo e ATA a tempo indeterminato che abbia interesse alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per l'anno scolastico 2023/2024, dovrà presentare all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio la domanda di trasformazione del rapporto di lavoro **entro il termine del 15 marzo 2023**, scadenza fissata dalla circolare ministeriale n. 55 del 13 febbraio 1998:

- da tempo pieno a tempo parziale (Mod. A);
- di modifica delle ore settimanali (Mod. A);
- di rientro a tempo pieno (Mod. B).

Il personale docente ed educativo, già collocato in regime di part-time, che non intenda volontariamente cambiare il proprio orario di servizio, ma la cui modifica dovesse rendersi necessaria per garantire l'unicità dell'insegnamento, non deve presentare apposita domanda, ma è necessario che la segreteria comunichi allo scrivente ufficio la modifica oraria in tempo utile per le operazioni di mobilità in organico di fatto (utilizzazioni e assegnazioni provvisorie).

Si fa presente che il termine del 15 marzo p.v. non riguarda **il personale che sarà collocato a riposo a decorrere dal 1° settembre 2023**, che ha già dovuto manifestare, entro il termine fissato dal Ministero dell'istruzione e del merito, la volontà di continuare a prestare servizio in regime di tempo parziale.

Il termine del 15 marzo 2023, inoltre, non riguarderà il **personale neo-immesso in ruolo per l'a.s. 2023/24 e i docenti che sono stati individuati, per l'a.s. 2022/23, quali destinatari di contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 59, comma 4 e comma 9 bis, D.L. 73/2021, e dell'art. 5 ter D.L. 288/21**, i quali dovranno manifestare la propria volontà di aderire al regime part-time al momento della presa di servizio presso l'istituzione scolastica assegnata con individuazione da parte dell'UST di Milano.

Solo nel caso di accoglimento della domanda di trasformazione del rapporto di lavoro da parte del dirigente scolastico, copia della suddetta istanza dovrà essere trasmessa via e-mail all'Ufficio X Ambito Territoriale di Milano, il quale provvederà a redigere e conseguentemente a pubblicare un apposito elenco.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata, di norma, di due anni scolastici per un numero di ore settimanali almeno del 50% e si intende rinnovato tacitamente in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, prodotta dall'interessato.

Per opportuna conoscenza si richiamano le novità introdotte dalla circolare della Funzione Pubblica n. 9 del 30 giugno 2011, per la migliore tutela dell'interessato e dell'amministrazione.

La novità più rilevante è che di fronte ad una istanza del lavoratore, l'amministrazione non ha l'obbligo di accoglierla, né la trasformazione avviene in modo automatico. Infatti, la disposizione prevede che la trasformazione "**può**" essere concessa entro 60 giorni dalla domanda (v. par. 2 della circolare). Secondo la Circolare n. 9, in presenza del posto nel contingente (25% dei titolari della classe di concorso), il dipendente è titolare di un interesse tutelato alla trasformazione del rapporto, fermo restando la valutazione dell'Amministrazione relativamente alla congruità del regime orario e alla collocazione temporale della prestazione lavorativa proposti.

La valutazione discrezionale dell'amministrazione può negare la trasformazione del rapporto di lavoro, quando dall'accoglimento della stessa potrebbe derivare un pregiudizio alla funzionalità complessiva della scuola. In caso di esito negativo, le motivazioni del diniego dovranno essere chiaramente dichiarate all'interessato, per permettergli eventualmente di ripresentare nuova istanza con diverse modalità.

Si allegano:

- Mod. A- Domanda o modifica rapporto di lavoro a tempo parziale
- Modello B - Domanda di rientro a tempo pieno
- Modello C- Dichiarazione/autocertificazione

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Stefania Firetto

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)