



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Don Milani” – Via Baranzate, 8 – 20026
NOVATE MILANESE (MI)
Tel. 02.38201592 - Fax 02.38202307
E-MAIL miic8db00d@ISTRUZIONE.it PEC: miic8db00d@pec.istruzione.it
SITO: www.icsnovate.edu.it

Circolare n. 80

Novate Milanese, 25 ottobre 2021

Ai Genitori e/o agli esercenti la responsabilità genitoriale
sugli Alunni della Scuola Secondaria di I Grado
Agli Alunni della Scuola Secondaria di I Grado
Ai Docenti della Scuola Secondaria di I Grado
Al Personale ATA
Al D.S.G.A.
Loro Sedi
Al Sito web dell'istituto
All'Albo pretorio on line
Agli Atti della Scuola

OGGETTO: Validità dell'anno scolastico ai fini della valutazione finale. (D. Lgs. 59/2004; artt. 2 e 14 D.P.R. 122/2009 e circolare MIUR n. 20 del 4 marzo 2011, D. Lgs. 62/2017)

Si comunica a quanti in indirizzo che la normativa attualmente vigente richiamata in oggetto prevede che ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato.

Il monte ore annuale degli alunni della Scuola Secondaria di I Grado risulta essere:

- Alunni che frequentano classi a tempo prolungato (36 ore settimanali) = 1188 ore annuali.

Per accedere, in sede di scrutinio alla valutazione finale, lo studente deve aver frequentato per almeno i $\frac{3}{4}$ del monte ore complessivo previsto dall'ordinamento, cioè deve aver effettuato al massimo un numero di ore di assenza pari a $\frac{1}{4}$ del monte ore complessivo previsto (D.Lgs. 59/2003, D.P.R. 122/2009 e D.lgs. n. 62/2017).

In particolare il tetto massimo di ore di assenza consentite perché lo studente possa essere valutato in sede di scrutinio finale sono:

- Classi a tempo prolungato (36 ore settimanali): 297 ore annuali.

Qualora lo studente abbia totalizzato un numero di ore di assenza superiore, non viene valutato e quindi non è ammesso all'anno scolastico successivo o all'esame di Stato.

Deroghe

Il Collegio dei Docenti con Delibera n.14 del Verbale n. 1 dell'1/09/2021 ha deliberato che è possibile derogare al limite di $\frac{1}{4}$ del monte ore annuale nei seguenti casi (si veda anche la Circolare MIUR n. 20 del 04/03/2011):

- Motivi di salute adeguatamente documentati
- Eventuale periodo di quarantena/isolamento domiciliare disposto per contatto stretto o sospetto caso di COVID-19 dalle autorità sanitarie competenti
- Terapie e/o cure programmate
- Assenze per gravi ragioni di famiglia debitamente motivate (es. lutto di parente entro il II grado)
- Assenze per motivata e documentata impossibilità al collegamento da remoto durante la D.A.D. e i periodi di D.D.I.
- Adesione a confessioni religiose per le quali esistano specifiche intese che considerino come riposo certi giorni/periodi
- Donazioni di sangue
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.

La deroga si applica solo in presenza di documenti e/o autocertificazioni che testimoniano oggettivamente e dettagliatamente le circostanze.

In questi casi, dal numero complessivo delle assenze vengono detratte quelle dovute ai motivi indicati sopra.

Le famiglie sono tenute a provvedere alla regolare frequenza degli alunni e la scuola informerà periodicamente i genitori sulla quantità di assenze orarie accumulate. Resta comunque facoltà del Consiglio di classe giudicare se un elevato numero di assenze, benché al di sotto del limite consentito, non pregiudichi comunque l'ammissione degli alunni alla classe successiva o all'Esame di Stato.

Si ricorda che sono computate come ore di assenza anche le entrate posticipate e le uscite anticipate.

Al fine di una comunicazione efficiente ed efficace, si invitano i genitori a riconsegnare il modulo allegato alla presente circolare, debitamente firmato entro venerdì 5 novembre p.v. al docente coordinatore di classe brevi manu o ad inviarlo via mail al seguente indirizzo: miic8db00d@istruzione.it I coordinatori di classe avranno cura di consegnare le dichiarazioni firmate e consegnarle in segreteria per essere acquisite nel fascicolo degli alunni.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Stefania Firetto

*(Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse)*