MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' DELLA RICERCA – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Milani" – Via Baranzate, 8 – 20026 NOVATE MILANESE (MI)
☏ Tel. 02.3564884 Tel. 02.38201592 - Fax 02.38202307
✉ E-MAIL MIIC8DB00D@ISTRUZIONE.it – SITO: www.icsnovate.it
Posta elettronica certificata: miic8db00d@pec.istruzione.it

G.L.I.

(Gruppo di Lavoro per l'Inclusione)

Ne possono fare parte, Funzioni Strumentali, docenti di sostegno, educatori, specialisti, esperti esterni

⇩

COMPITI

1. rilevazione degli allievi con BES presenti nella scuola;
2. raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi, delle migliori strategie e metodologie scelte dai docenti;
3. focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai docenti sulle strategie/metodologie;
4. rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
5. elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'inclusività (PAI) riferito a tutti gli alunni con BES.

Figure di Istituto

(figure di sistema)

Ne fanno parte solo docenti formati, disponibili ad operare con accesso al FIS

⇩

COMPITI

1. attività di screening per prevenire e intervenire tempestivamente sulle difficoltà;
2. coordinamento di tutte le attività della scuola riguardanti l'inclusione degli alunni con BES;
3. collaborazione con i coordinatori di classe e con gli altri docenti dei Consigli di Classe nei quali sono presenti alunni con BES, per la predisposizione del PDP/PEI;
4. collaborazione nella scelta e alla elaborazione di strategie efficaci, supporto ai colleghi;
5. effettuazione di consulenza/informazione ai docenti, al personale ATA, alle famiglie in materia di normativa e di metodologia e didattica;
6. cura del rapporto con gli Enti del territorio (Comune, ASL, UONPIA, Associazioni, ecc) CTS, CTI, e UST;
7. raccolta, analisi della documentazione (certificazione diagnostica/segnalazione) aggiornando il fascicolo personale e pianificare attività / progetti / strategie *ad hoc;*
8. organizzazione di momenti di approfondimento/formazione/aggiornamento sulla base delle necessità rilevate all'interno dell'istituto;
9. monitoraggio/valutazione dei risultati ottenuti e condivisione delle proposte con il Collegio dei Docenti e Consiglio di Istituto;
10. gestione e cura di una sezione della biblioteca di Istituto dedicata alle problematiche sui BES;
11. gestione del sito web della scuola in merito ai BES e aggiornamento continuo sulle tematiche relative ai BES.

Il Referente di Classe / Sezione

Uno dei due docenti di classe / sezione nella scuola primaria e dell'infanzia, un docente del Consiglio di Classe nella scuola Secondaria

⇩

COMPITI

1. esamina la documentazione degli alunni provenienti da altro istituto e ne incontra i docenti;
2. predispone la documentazione necessaria al passaggio di informazioni alla scuola che dovrà accogliere gli alunni trasferiti ad altro Istituto;
3. collabora e alla organizzazione di incontri con le famiglie degli alunni e/o con i servizi,o ve richiesti;
4. controlla la piena funzionalità dei modelli approvati dal Collegio dei Docenti, in particolare delle modalità di realizzazione della stesura del PDP/PEI, del monitoraggio, delle forme di valutazione;
5. diffonde gli strumenti compensativi e dispensativi;
6. diffonde le buone pratiche, diffonde e pubblicizza le iniziative di formazione specifica o di aggiornamento.

Singolo docente

⇩

COMPITI

1. cura con attenzione l'acquisizione dei pre-requisiti fondamentali durante le prime fasi degli apprendimenti scolastici e la stabilizzazione delle prime abilità, ponendo attenzione ai segnali di rischio in un'ottica di prevenzione e ai fini della segnalazione;
2. mette in atto strategie didattiche personalizzate;
3. segnala alla famiglia la problematica e condivide le azioni di aiuto;
4. prende visione della certificazione diagnostica, che può essere consegnata in ogni periodo dell'anno scolastico, rilasciata dagli organismi preposti;
5. procede, in collaborazione con gli altri docenti di classe, alla documentazione dei percorsi didattici individualizzati e personalizzati previsti;
6. elabora il PDP/PEI partendo da un'attenta lettura della diagnosi.

GLH

⇩

Poiché è rimandata alle singole scuole l'integrazione del GLH di istituto nel GLI (MIUR 03.01.2014), questo Istituto ha optato per questa soluzione, mantenendo eventualmente GLH operativi per singoli allievi.